

**COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO
ZONA VII**

Fiumata di Petrella Salto

Provincia di Rieti

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

OGGETTO: DISTRETTO RI/4 – PIANO SOCIALE DI ZONA – ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DI INTERVENTI E SERVIZI SOCIALI – INDIRIZZI PER CONFERIMENTO INCARICHI -

N. 05 DEL 02/02/2015	L'anno DUEMILAQUINDICI addì DUE del mese di FEBBRAIO alle ore 10.30 e seg.ti, in Fiumata di Petrella Salto e nella consueta sala delle adunanze, convocata nelle forme consuete, la giunta esecutiva della Comunità Montana si è ivi riunita.
---------------------------------------	---

			Fatto l'appello nominale risultano	
			PRESENTE	ASSENTE
1. MICALONI	Gaetano	Presidente	X	θ
2. POZONE	Manolo	Vice Presidente	X	θ
3. GATTI	Domenico	Assessore	X	θ

Assiste all'adunanza il Segretario D.ssa Silvia Ridolfi .

PRESIDENTE, Gaetano Micaloni, visto che il numero degli intervenuti è legale per deliberare, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Oggetto: Distretto RI/4 – Piano Sociale di Zona . Organizzazione e gestione del sistema integrato di interventi e servizi sociali. Indirizzi per conferimento incarichi.

LA GIUNTA

PREMESSO che:

Nelle more dell'approvazione del Piano Sociale di Zona per l'anno 2015 – Misure 1 e 2, è consentito, per effetto di quanto disposto dalle linee guida approvate con DGR n. 172/2013 e DGR 136/2014, imputare la copertura finanziaria degli interventi miranti al mantenimento dei livelli dei servizi essenziali al "*Fondo per la programmazione e governo della rete*", rispettivamente delle misure 1 e 2, entro il limite del massimale di spesa assegnato al Distretto per gli anni 2013 e 2014;

RICHIAMATO:

- Le determinazioni n. 27 del 10.02.2014, n. 31 del 12.2.2014, n.33 del 14.02.2014 e n.61 del 31.03.2014, del Responsabile del Settore Amministrativo con cui, a seguito di procedure comparative, venivano approvati gli atti della commissione valutatrice e pubblicate le graduatorie inerenti i vari profili professionali per i servizi di organizzazione e gestione del sistema integrato di interventi e servizi sociali e per i servizi di supporto all'ufficio di piano;
- I contratti stipulati con i professionisti la cui scadenza è fissata al 31.1.2015 e, per gli educatori, al 18.02.2015;

CONSIDERATO che:

- La Conferenza dei Sindaci, con verbale del giorno 27 gennaio 2015, nell'ambito del piano provvisorio di spesa del Piano Sociale di Zona 2015, Misure 1 e 2, per la prosecuzione degli interventi e dei servizi essenziali, approvava come segue gli indirizzi e il budget di spesa finalizzato ad assicurare la continuità dei seguenti servizi:
 - Assicurare la continuità dei servizi di organizzazione e gestione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, mediante conferimento dei seguenti incarichi professionali ai professionisti in posizione utile nelle graduatorie di cui sopra:
 - N. 3 ASSISTENTI SOCIALI, di cui due per 14 ore/settimanali e uno per 11 ore / settimanali;
 - N.1 PSICOLOGO, per 12 ore settimanali;
 - N. 2 EDUCATORI, rispettivamente per 12 e 9 ore settimanali;
 - Assicurare la continuità dei servizi di supporto all'ufficio di piano, mediante conferimento dei seguenti incarichi professionali ai professionisti in posizione utile nelle graduatorie di cui sopra:
 - N.1 ESPERTO AMMINISTRATIVO, per 18 ore settimanali;
 - N. 1 ASSISTENTE SOCIALE, per 9 ore settimanali;

RITENUTO pertanto di conferire mandato al Responsabile del Settore Amministrativo ad assumere i necessari provvedimenti amministrativi finalizzati al conferimento degli incarichi di cui sopra a favore dei professionisti risultati in posizione utile nelle graduatorie approvate con le determinazioni di cui sopra;

VISTO:

- il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione, di studio o di ricerca, ovvero di consulenza a norma dell'art. 110 c.6 del D.Lvo 267/2000, adottato con DG n. 59 del 17.07.2008;
- gli artt. 88 e 107 del D.Lgs. 267/2000;
- il bilancio c.a.;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio e il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile di ragioneria ai sensi dell'art. 49 del D-Lgd.267/2000;

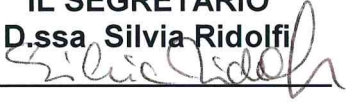
Pertanto la Giunta, con il voto contrario dell'assessore Manolo Pozzone,

DELIBERA

1. Di richiamare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di dare mandato al Responsabile del Settore Amministrativo di procedere al conferimento dei seguenti incarichi professionali ai professionisti risultati in posizione utile nelle graduatorie approvate con le determinazioni di cui in premessa:
 - Servizi di organizzazione e gestione del sistema integrato di interventi e servizi sociali:
N. 3 ASSISTENTI SOCIALI, di cui due per 14 ore/settimanali e uno per 11 ore / settimanali;
N.1 PSICOLOGO, per 12 ore settimanali;
N. 2 EDUCATORI, rispettivamente per 12 e 9 ore settimanali;
 - Servizi a supporto delle attività dell'Ufficio di Piano:
N.1 ESPERTO AMMINISTRATIVO, per 18 ore settimanali;
N. 1 ASSISTENTE SOCIALE, per 9 ore settimanali;
3. Di assegnare al predetto Responsabile l'importo lordo di € 102.967,00 per i contratti di cui sopra, imputando la spesa ai cap. 10520324 art. 1 – per € 71.909,47 - e cap. 10520307 art.1 per € 31.057,00 - della gestione provvisoria del bilancio annuale;
4. Di conferire al presente atto, previa separata votazione, immediata eseguibilità ai sensi di legge.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO
D.ssa Silvia Ridolfi



IL PRESIDENTE
Gaetano MICALONI



Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n° 267.

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Settore Amm.vo
D.ssa Silvia Ridolfi



Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n° 267.

Il Responsabile del Settore Fin.rio
Rag. Mirella DE ANGELIS

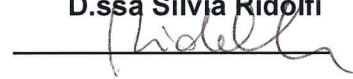


PUBBLICAZIONE E SPEDIZIONE DELL'ATTO

Si attesta che la presente deliberazione è affissa all'albo pretorio della Comunità Montana dal 04 FEB. 2015 al 18 FEB. 2015 per quindici giorni consecutivi.

Li 04 FEB. 2015

IL SEGRETARIO
D.ssa Silvia Ridolfi



COPIA CONFORME

è copia conforme all'originale, si rilascia per uso d'ufficio

Li _____

IL SEGRETARIO
D.ssa Silvia Ridolfi



La stessa è divenuta esecutiva ai sensi del D.L.vo 267/2000 il 02.02.2015

poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.L.vo 267/2000)

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.L.vo 267/2000)

LI, 04 FEB. 2015

IL SEGRETARIO

